



SOMMARIO

1	SCOPO	2
2	INTRODUZIONE	2
2.1	<i>Acronimi.....</i>	2
2.2	<i>Politica per la Qualità LTC.....</i>	2
2.3	<i>Contesto e obiettivi.....</i>	2
2.4	<i>Il lavoro minorile e la discriminazione.....</i>	3
3	SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI FORNITORI.....	3
3.1	<i>Audit Fornitore</i>	4
4	QUALITA' DEL PRODOTTO	4
4.1	<i>Campioni iniziali.....</i>	4
4.2	<i>Produzione di serie</i>	4
4.3	<i>Cambiamento Processo Produttivo del Fornitore.....</i>	5
4.4	<i>Rintracciabilità</i>	5
4.5	<i>Caratteristiche critiche per la qualità</i>	5
5	GESTIONE DELLE NON CONFORMITA'	5
5.1	<i>Azioni immediate di contenimento</i>	6
5.2	<i>8D report / Azioni correttive</i>	6
5.3	<i>Gestione delle Concessioni/Deroghe.....</i>	6
5.4	<i>Costi per le Non Conformità.....</i>	6
6	IMBALLAGGIO.....	8
7	REQUISITI DI CARATTERE AMBIENTALE	8



REQUISITI QUALITA' FORNITORE

SQR001-I

Rev. 0 del 12/05/2020

pag. 2/8

1 SCOPO

Lo scopo di questo documento è di stabilire i termini, le condizioni ed i principi di gestione della qualità che La Triveneta Cavi Spa si aspetta dai propri fornitori. Sono inoltre definiti altri requisiti sia di carattere ambientale sia di carattere salute e sicurezza.

Salvo dove diversamente specificato tutti i requisiti descritti all'interno di questo documento devono essere applicati da tutti i fornitori.

2 INTRODUZIONE

Questo documento è di proprietà La Triveneta Cavi Spa e non può essere utilizzato come specifica tecnica per la realizzazione di alcun prodotto. Il presente documento può essere richiamato all'interno degli ordini di acquisto o comunque reso disponibile in altro modo a tutti i fornitori del gruppo LTC.

Qualsiasi eccezione o deviazione ai requisiti del presente documento dovrà essere prontamente comunicata a La Triveneta Cavi Spa che si riserverà di eseguire le valutazioni del caso e, se ritenuta accettabile, ne darà approvazione per iscritto.

2.1 Acronimi

AC Azione correttiva

COC Certificato di Conformità

LTC La Triveneta Cavi Spa

NC Non Conformità

PPM Parti per milione

REACH Registrazione, valutazione e autorizzazione delle sostanze chimiche

ROHS Restriction of Hazardous Substances

IQ Indice Qualità Fornitore

8D Un rapporto suddiviso in 8 punti principali utilizzati per gestire i problemi di qualità

SQR Requisiti Qualità Fornitore (questo documento)

2.2 Politica per la Qualità LTC

LTC è impegnata a fornire prodotti e servizi di altissima qualità, affidabilità e valore.

Per raggiungere questo obiettivo, LTC dovrà:

- Assicurarsi che tutti i prodotti e servizi soddisfino le aspettative dei clienti.
- Assicurarsi che tutto il personale LTC lavori tempestivamente, in modo proattivo e cortese con i clienti in modo da aiutare, risolvere e prevenire eventuali problemi di qualità.
- Soddisfare tutti i requisiti dei clienti nei termini previsti.
- Assicurarsi che tutti i prodotti soddisfino tutti i requisiti di sicurezza e cogenti.
- Sviluppare relazioni efficaci con i fornitori al fine di garantire un misurabile miglioramento continuo.

La stessa politica è richiesta anche a tutti i fornitori che lavorano con LTC.

2.3 Contesto e obiettivi

LTC progetta, produce e commercializza una vasta gamma di cavi in tutto il mondo. Questi prodotti sono critici per la sicurezza e devono essere conformi alle direttive e normative locali e internazionali e devono essere conformi alle specifiche del cliente.

LTC ed i suoi clienti lavorano in un ambiente che richiede un elevato livello di qualità e servizio, quindi i fornitori di LTC svolgono un ruolo importante e sono direttamente coinvolti per garantire la soddisfazione dei clienti LTC.

I requisiti, le direttive e le condizioni stipulate nel presente documento formano parte integrante del contratto / ordine (o accordo) fra LTC e il suo fornitore. I requisiti aggiuntivi di qualità specifici definiti direttamente nell'ordine di acquisto o nel contratto hanno la precedenza in tutti i casi, se non diversamente indicato, rispetto al presente documento.

Questo documento è valido per tutti i fornitori di LTC che forniscono ogni tipologia di prodotti o servizi.

Il fornitore si assume la piena responsabilità per la qualità, la consegna e l'affidabilità di tutti i materiali e servizi forniti a LTC.

Come prevenzione LTC applica i seguenti principi fondamentali:

LA TRIVENETA CAVI S.p.A. - Via Orna, 35 - 36040 Brendola (VI) - Italy

Tel. 0039 0444 705200 - Fax 0039 0444 705300 - Internet: www.latrivenetacavi.com - E-mail: info@latrivenetacavi.com

App. DIR/AD - - Copia contr. n. _____ Copia non contr. - Documento firmato elettronicamente - Stato Documento: AT



REQUISITI QUALITA' FORNITORE

SQR001-I

Rev. 0 del 12/05/2020

pag. 3/8

- Selezione e qualifica dei fornitori;
- Approvazione dei prodotti e dei processi di produzione;
- Monitoraggio qualitativo dei fornitori;
- Monitoraggio e miglioramento delle prestazioni dei fornitori;
- Valutazione dei rischi dei fornitori.

LTC richiede a tutti i fornitori di:

- Sviluppare e mantenere un adeguato sistema per la Qualità, Sicurezza ed Ambiente basato sulla prevenzione dei difetti, piuttosto che il rilevamento e correzione degli stessi.
- Prendere tutte le misure necessarie al fine di garantire il rispetto di tutti i prodotti consegnati;
- In presenza di un subappaltatore il fornitore deve garantire a cascata l'applicazione ed il monitoraggio dei requisiti LTC;
- Monitorare piani di miglioramento relativi alla qualità del prodotto, l'efficienza produttiva, l'eliminazione dei rifiuti, al livello di servizio ed alle pratiche etiche relative alla salute e alla sicurezza della loro forza lavoro e della comunità.
- Garantire la riservatezza sui dati/specifiche di proprietà LTC, l'obbligo di mantenere la confidenzialità dei dati deve essere estesa a tutti gli impiegati/addetti.

Tutte le domande/commenti inerenti a questo documento devono essere indirizzate all'Ufficio Acquisti (buyer di riferimento) di LTC che è il primo interlocutore con ogni fornitore.

2.4 Il lavoro minorile e la discriminazione

Né LTC né i suoi clienti sfruttano o approvano il lavoro minorile o la discriminazione sul posto di lavoro nella catena di fornitura. Per lavoro minorile si intende l'utilizzo di persone sotto i 16 anni. Discriminazione significa un pregiudizio sul lavoro diretto o indiretto oppure il trattamento ingiusto nei confronti di persone in base a razza, età, colore, sesso, orientamento sessuale, nazionalità o l'origine etnica, disabilità fisica o mentale o religione.

LTC si riserva di annullare gli ordini e interrompere il rapporto commerciale con i fornitori che non rispettano i requisiti di cui sopra.

3 SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI FORNITORI

La scelta dei fornitori viene effettuata sulla base dei seguenti requisiti:

- Profilo del fornitore sul mercato;
- Valutazione tecnica;
- Forza finanziaria;
- Competitività;
- La valutazione della qualità;
- Lead time e flessibilità;
- Valutazione dei materiali.

LTC riconosce il valore del fornitore con un sistema di gestione della qualità certificato, quindi LTC raccomanda vivamente la certificazione ISO9001. Una copia del certificato accreditato può essere richiesto come evidenza per LTC.

LTC riconosce il valore del fornitore con un sistema di gestione ambientale certificato, quindi LTC raccomanda vivamente la certificazione ISO14001. Una copia del certificato accreditato può essere richiesto come evidenza per LTC.

I fornitori con SGQ certificato secondo standard ISO9001 e SGA certificato in conformità alla norma ISO14001 hanno una corsia preferenziale rispetto agli altri fornitori.

La performance dei fornitori è monitorata da LTC e, almeno una volta all'anno, viene generato un rapporto completo QI (Quality Index). Qui di seguito gli aspetti che vengono presi in considerazione:

- % Consegne puntuali sul totale delle consegne (una consegna risulta puntuale se rientra nel range ± 3 giorni rispetto la data richiesta nell'ordine)
- % Quantità non conforme riscontrata su quantità totale consegnata
- % Numero delle non conformità rilevate sul numero delle consegne ricevute

LA TRIVENETA CAVI S.p.A. - Via Orna, 35 - 36040 Brendola (VI) - Italy



REQUISITI QUALITA' FORNITORE

SQR001-I

Rev. 0 del 12/05/2020

pag. 4/8

Qui di sotto delle soglie di valutazione dell'Indice IQ:

- 96-100 buon fornitore
- 90,1-95,9 livello accettabile, LTC può richiedere un piano per migliorare le prestazioni
- ≤90 livello non accettabile, LTC può fermare il business con il fornitore

3.1 Audit Fornitore

LTC e i suoi clienti si riservano il diritto di effettuare verifiche presso il fornitore attraverso audit di processo e/o audit di sistema, compresi gli audit verso i suoi fornitori e/o sub-appaltatori.

Il Fornitore dovrà consentire l'accesso a LTC e/o a clienti di LTC per questo scopo, dopo la notifica preventiva da parte di LTC.

Il Fornitore dovrà fornire l'accesso a tutte le strutture coinvolte nella produzione delle parti fornite a LTC ed a tutte le registrazioni applicabili.

Gli audit di LTC non sostituiscono i controlli di qualità del fornitore e non riducono in alcun modo le responsabilità del Fornitore, né influiscono sulla possibilità di LTC di rifiutare materiali/prodotti che presentino non conformità.

4 QUALITA' DEL PRODOTTO

I requisiti di LTC per la qualità del prodotto possono essere suddivisi in 3 diverse fasi:

- Prototipi (campioni realizzati per la valutazione della progettazione / validazione);
- Campioni iniziali (primi lotti realizzati per ottenere l'approvazione LTC, una volta approvato il processo del fornitore è considerato come congelato);
- Produzione in serie (materiali approvati per la consegna di serie).

4.1 Campioni iniziali

Scopo del campionamento iniziale è di validare i materiali nelle circostanze di produzione di serie e comprende:

- Nuovi materiali;
- Nuovi strumenti;
- Nuovo fornitore;
- Periodico (follow-up);
- Modifiche di processo;
- Modifiche di progettazione;
- Delocalizzazione della produzione.

In questa fase il fornitore fornisce a LTC le dichiarazioni RoHS e REACH.

4.2 Produzione di serie

Il fornitore deve eseguire e registrare i controlli per garantire che tutti i requisiti siano soddisfatti sui prodotti consegnati a LTC come produzione di serie. I requisiti del prodotto per LTC possono essere descritti all'interno dell'ordine di acquisto, nel disegno/specifica tecnica approvata ed anche nei criteri di accettazione qualità (se presente e fornito da LTC).

Il fornitore deve assicurare che tutte le verifiche e validazioni vengono eseguite da personale specializzato e qualificato. Per il metodo di controllo le seguenti regole devono essere seguite:

- il metodo di controllo deve derivare da una standard applicabile;
- i controlli da effettuare devono essere documentati e descritti nel piano di controllo dei fornitori e nelle istruzioni operative;
- L'attrezzatura utilizzata deve essere regolarmente tarata e mantenuta come da indicazione del fabbricante;
- in caso di test eseguito da laboratorio esterno, il laboratorio deve essere in possesso di un riconoscimento accreditato per la prova specifica;
- su richiesta LTC, per ogni consegna il fornitore fornisce CoC (certificato di conformità) e rapporti di prova.

LA TRIVENETA CAVI S.p.A. - Via Orna, 35 - 36040 Brendola (VI) - Italy

Tel. 0039 0444 705200 - Fax 0039 0444 705300 - Internet: www.latrivenetacavi.com - E-mail: info@latrivenetacavi.com

App. DIR/AD - - Copia contr. n. _____ Copia non contr. - Documento firmato elettronicamente - Stato Documento: AT



REQUISITI QUALITA' FORNITORE

SQR001-I

Rev. 0 del 12/05/2020

pag. 5/8

LTC si riserva di eseguire un controllo in entrata (controllo a campione) sulle merci ricevute e di respingere l'intero lotto nel caso venissero riscontrate delle non conformità maggiori. Lo stesso se un difetto venisse riscontrato durante il processo di produzione di LTC o dal cliente finale.

4.3 Cambiamento Processo Produttivo del Fornitore

Il fornitore deve comunicare tempestivamente eventuali modifiche ai prodotti e/o processi forniti a LTC prima di procedere alle modifiche stesse di modo che LTC possa approvare le modifiche e, se necessario, comunicare i cambiamenti ai clienti finali di LTC per loro approvazione.

La richiesta di modifica deve essere tempestivamente comunicata a LTC al fine di consentire la valutazione della modifica proposta e garantire la continuità della catena di approvvigionamento.

Di seguito le modifiche per le quali è obbligatoria l'approvazione scritta di LTC:

- trasferimento del sito produttivo (LTC riserva il diritto di effettuare una nuova verifica della qualità);
- modifica del processo produttivo (LTC si riserva il diritto di effettuare un nuovo audit di processo);
- cambio di utensili, attrezzature, dispositivi di collaudo;
- modifica dei materiali, tra cui l'origine del materiale (LTC si riserva il diritto di richiedere i campioni per l'approvazione);
- cambio di subfornitore (LTC si riserva il diritto di effettuare una verifica presso l'impianto subappaltatore);
- modifiche di progetto (se il fornitore è responsabile della progettazione del prodotto);
- modifiche dell'imballaggio.

4.4 Rintracciabilità

Tutti i lotti di fornitura devono essere tracciati in riferimento al relativo ordine di acquisto LTC ed alla relativa bolla di consegna. Attraverso il numero di lotto il fornitore deve essere in grado di risalire alle seguenti informazioni:

- bolle di consegna coinvolte
- quantità del lotto
- ordine di produzione interno;
- ordine d'acquisto LTC
- data di produzione
- operatori coinvolti nella produzione
- materia prima utilizzata;
- registrazione dei test e dei controlli.

Queste informazioni di rintracciabilità devono essere immediatamente disponibili su richiesta LTC entro 24 ore lavorative. Ogni prodotto consegnato a LTC deve essere identificato da un numero di lotto (direttamente sul prodotto o, quando non è possibile, sulla confezione) e allo stesso modo il numero di lotto deve essere indicato nel documento di trasporto.

4.5 Caratteristiche critiche per la qualità

LTC identifica eventuali aspetti critici direttamente all'interno delle sue specifiche (disegno, specifiche tecniche, criteri di accettazione...) quando necessario. Il fornitore dovrà rilasciare e applicare un piano di controllo che includa tutte le caratteristiche indicate come critiche da LTC.

5 GESTIONE DELLE NON CONFORMITA'

LTC considera "non conformità" qualsiasi scostamento dai requisiti di qualità e dai requisiti della catena di fornitura, di seguito le principali deviazioni possibili:

- Problema documentale
- Difetto dimensionale (dimensioni fuori tolleranza)
- Problema sul materiale
- Problema funzionale
- Errata data di consegna
- Errata identificazione materiale

LA TRIVENETA CAVI S.p.A. - Via Orna, 35 - 36040 Brendola (VI) - Italy

Tel. 0039 0444 705200 - Fax 0039 0444 705300 - Internet: www.latrivenetacavi.com - E-mail: info@latrivenetacavi.com

App. DIR/AD - - ○ Copia contr. n. _____ ○ Copia non contr. - Documento firmato elettronicamente - Stato Documento: AT



REQUISITI QUALITA' FORNITORE

SQR001-I

Rev. 0 del 12/05/2020

pag. 6/8

- Problema sull'imballaggio
- Quantità errata
- Difetto estetico

Il fornitore è responsabile della qualità dei suoi prodotti e in caso LTC trovi una deviazione un reclamo viene aperto e notificato al fornitore, allo stesso tempo un rapporto 8D può essere aperto verso il fornitore. Il fornitore deve avere un sistema efficiente per la gestione dei reclami cliente ed una prima risposta al reclamo deve essere fornita entro 48 ore con le relative azioni di contenimento del problema. Il rapporto 8D deve essere chiuso entro 30 giorni e deve riportare la "root-cause" e le "azioni correttive" che il fornitore introdurrà per evitare il ripetersi dello stesso problema in futuro.

5.1 Azioni immediate di contenimento

Non appena un problema qualitativo viene sollevato il fornitore deve comunicare a LTC le azioni di contenimento entro 48 ore, tali azioni devono coprire quanto segue:

- azioni per assicurare la qualità del prodotto a magazzino presso la sede il fornitore;
- azioni per garantire la qualità del materiale a magazzino LTC;
- azioni per la gestione dei materiali/prodotti difettosi isolati nel sito LTC;
- azioni per sostenere la continuità di fornitura come da righe d'ordine del cliente;
- raccomandazioni per le possibili soluzioni temporanee all'emergenza e valutazione quantitativa del rischio.

LTC si riserva il diritto di restituire al fornitore tutti lotti interessati dal problema. Per gli incidenti ricorrenti LTC chiederà al fornitore di implementare un "quality wall" al proprio interno al fine di garantire le consegne. Prima di rimuovere il "quality wall" il fornitore dovrà attendere l'approvazione LTC.

5.2 8D report / Azioni correttive

Al fine di prevenire ulteriori incidenti il fornitore deve gestire:

- Entro 10 giorni lavorativi, identificazione delle cause, motivo di non rilevamento del difetto e piano di implementazione dell'azione correttiva;
- Entro 30 giorni lavorativi, un piano completato con le azioni correttive e con la verifica dell'efficacia.

Il fornitore può utilizzare il modulo 8D Report fornito da LTC o un rapporto 8D equivalente. L'obiettivo è quello di chiudere il piano d'azione entro 30 giorni lavorativi dalla notifica dell'incidente. Il fornitore deve aggiornare tutta la pertinente documentazione di qualità e di processo, come PFMEA, piano di controllo, istruzioni di lavoro e le registrazioni. Una volta che le azioni correttive sono in atto il fornitore deve comunicare a LTC il primo lotto consegnato dopo i miglioramenti.

5.3 Gestione delle Concessioni/Deroghe

Per una richiesta relativa ad una modifica temporanea e/o una deviazione sul prodotto o processo, il fornitore deve comunicarla per iscritto a LTC. L'applicabilità della richiesta sarà valutata da LTC, e se necessario anche dal cliente di LTC, in ogni caso il fornitore non può consegnare prodotti/materiali prima dell'approvazione LTC.

LTC valuterà la richiesta di concessione/deroga solamente in presenza di quanto segue:

- Descrizione dettagliata della deviazione, in particolare descrizione del difetto, quantità coinvolta, valutazione del rischio, sicurezza e rischio del cliente;
- Completa analisi e piano di azione del fornitore al fine di eliminare la deviazione identificata.

5.4 Costi per le Non Conformità

E' responsabilità del fornitore consegnare prodotti in conformità con le specifiche LTC. I costi per la scarsa qualità si verificano quando il fornitore fornisce materiali/prodotti difettosi che non possono essere utilizzati da LTC con la qualità attesa e con il livello di prestazioni richiesto.

Le spese sostenute dalla LTC, qualunque sia la loro origine, associate alla non conformità rilevata a causa dei materiali/prodotti forniti, saranno addebitate al fornitore. Ecco un elenco non esaustivo di eventi che possono essere associati ad una non conformità e dai quali possono scaturire dei costi:

- Attività di selezione

LA TRIVENETA CAVI S.p.A. - Via Orna, 35 - 36040 Brendola (VI) - Italy

Tel. 0039 0444 705200 - Fax 0039 0444 705300 - Internet: www.latrivenetacavi.com - E-mail: info@latrivenetacavi.com

App. DIR/AD -- ○ Copia contr. n. _____ ○ Copia non contr. – Documento firmato elettronicamente – Stato Documento: AT



REQUISITI QUALITA' FORNITORE

SQR001-I

Rev. 0 del 12/05/2020

pag. 7/8

- Reso dei materiali/prodotti
- Tempi di inattività (fermo linea)
- Straordinari
- Verifiche qualitative rinforzate
- Trasporti extra
- Richiamo dal campo
- Costi di reso dall'impianto del cliente finale
- Spese di viaggio
- Lavoro/Rilavorazione
- Analisi tecnica
- Analisi tecnica esterna (es. analisi presso laboratori esterni)
- Penali applicate dai clienti
- Costi di assicurazione
- Perdita nelle vendite
- Materiali rottamati

Quando viene rilevato il problema, LTC può addebitare al fornitore la somma che è la diretta conseguenza del difetto. Per qualsiasi non conformità causata da un fornitore, al fornitore può essere addebitata una tariffa minima per i costi di rilavorazione del materiale. Inoltre per ogni non conformità LTC si riserva di addebitare sistematicamente un costo amministrativo fisso pari a 250 € (duecentocinquanta euro). Per problemi ricorrenti, il costo sarà aumentato a 300 € (trecento euro).

Per attività di selezione e rilavorazione verrà addebitato un costo in base alle seguenti tariffe:

Sedi	Costo lavoro personale operativo	Costo lavoro personale tecnico
LTC Italy	35 €/h	50 €/h

Se la non conformità provoca una interruzione di produzione presso un sito LTC o presso lo stabilimento del cliente di LTC, al fornitore viene richiesto di sostenere LTC per garantire la continuità di produzione utilizzando una delle opzioni indicate di seguito. Entro 2 ore dal ricevimento della non conformità il fornitore deve comunicare a LTC se:

- a) Il fornitore eseguirà la bonifica/selezione in loco presso LTC secondo un'istruzione di rilavorazione formalizzata e approvata da LTC;
- b) Il fornitore assegnerà l'attività di bonifica/selezione ad un subappaltatore secondo un'istruzione di rilavorazione formalizzata e approvata da LTC. Il fornitore deve richiedere l'approvazione di LTC per accettare la società esterna e deve garantire che la società esterna utilizza operatori esperti e qualificati per le attività necessarie;
- c) Se il fornitore non reagisce entro 2 ore dalla notifica le attività di bonifica/selezione potranno essere eseguite da LTC e tutti i costi sostenuti saranno a carico del fornitore.

Non conformità che non causano un fermo di produzione o un'azione immediata del cliente (problemi minori) richiedono comunque una reazione del fornitore entro 48 ore dal momento in cui la non conformità viene segnalata da LTC.

Di seguito sono elencate le possibili opzioni per la gestione:

- a) Il fornitore eseguirà la bonifica/selezione in loco presso LTC secondo un'istruzione di rilavorazione formalizzata e approvata da LTC;
- b) Il fornitore assegnerà l'attività di bonifica/selezione ad un subappaltatore secondo un'istruzione di rilavorazione formalizzata e approvata da LTC. Il fornitore deve richiedere l'approvazione di LTC per accettare la società esterna e deve garantire che la società esterna utilizza operatori esperti e qualificati per le attività necessarie;
- c) Il fornitore sostituirà i materiali/prodotti coinvolti con nuovi materiali/prodotti esenti dal problema;
- d) Se il fornitore non reagisce entro 48 ore dalla notifica le attività di bonifica/selezione potranno essere eseguite da LTC e tutti i costi sostenuti saranno a carico del fornitore.

LA TRIVENETA CAVI S.p.A. - Via Orna, 35 - 36040 Brendola (VI) - Italy

Tel. 0039 0444 705200 - Fax 0039 0444 705300 - Internet: www.latrivenetacavi.com - E-mail: info@latrivenetacavi.com

App. DIR/AD - - Copia contr. n. _____ Copia non contr. - Documento firmato elettronicamente - Stato Documento: AT



REQUISITI QUALITA' FORNITORE

SQR001-I

Rev. 0 del 12/05/2020

pag. 8/8

Se sono necessari ulteriori controlli (analisi di laboratorio, costi di modifica, ecc) a causa di una non conformità fornitore, tutte le spese saranno interamente a carico del fornitore.

Costi imputati dai clienti finali a LTC, a causa di un problema del fornitore nella realizzazione di prodotti conformi in tempo o a causa di una non conformità dei materiali, saranno addebitati one-to-one al fornitore.

Per addebitare tutti questi costi LTC può inviare una fattura o una nota di addebito. L'accordo definitivo per chiudere il rimborso sarà preso tra l'Ufficio Acquisti LTC ed il fornitore.

6 IMBALLAGGIO

L'imballaggio utilizzato dal fornitore deve assicurare il materiale da danni funzionali, estetici e meccanici durante il trasporto e lo stoccaggio. Le specifiche di imballaggio devono essere sottoposte a LTC per l'approvazione. Per le consegne di materiali sfusi il fornitore deve garantire l'utilizzo di mezzi adeguati (es. autocisterne) sia a livello di pulizia che di manutenzione per prevenire problemi qualitativi e per evitare incidenti di carattere ambientale.

7 REQUISITI DI CARATTERE AMBIENTALE

Il fornitore non deve fornire materiali contenenti sostanze proibite da norme nazionali o direttive europee o altre condizioni che possono essere specificate o applicabili. In particolare, se applicabile, deve essere sempre garantita la conformità alla direttiva 2011/65 / UE (RoHS) e successive modifiche, e al regolamento dell'Unione Europea n. 1907/2006 denominato REACH (Registrazione, valutazione, autorizzazione e restrizione delle sostanze chimiche).

I materiali forniti non devono contenere PFAS (Sostanze perfluoro alchiliche) e nemmeno sostanze IPA (o PAH) (Idrocarburi Policiclici Aromatici) .

Il fornitore deve fornire a LTC le dichiarazioni ROHS e REACH per i materiali/prodotti forniti.

Il fornitore si impegna a fornire a LTC, su richiesta, informazioni relative ad eventuali altre richieste di carattere ambientale sui prodotti da lui forniti.

Questo documento è immediatamente valido e applicabile al momento della firma.

Tale firma rende i requisiti sopra indicati validi per tutti gli ordini emessi al fornitore.

Letto, accettato e firmato il

<i>Fornitore:</i>	<i>Firma, Nome e Titolo:</i>	<i>Data:</i>

La Triveneta Cavi Spa

<i>Responsabile del fornitore</i>	<i>Quality manager</i>
<i>Firma:</i>	<i>Firma:</i>
<i>Data:</i>	<i>Data:</i>

LA TRIVENETA CAVI S.p.A. - Via Orna, 35 - 36040 Brendola (VI) - Italy

Tel. 0039 0444 705200 - Fax 0039 0444 705300 - Internet: www.latrivenetacavi.com - E-mail: info@latrivenetacavi.com

App. DIR/AD - - ○ Copia contr. n. _____ ○ Copia non contr. - Documento firmato elettronicamente - Stato Documento: AT